令和5年4月21日
公益社団法人　神奈川県放射線技師会

議　事　録・報　告　書

会議名	令和４年度　第12回理事会		
開催日時	令和５年３月24日（金）　18：30～20：40	開催場所	横浜市技能文化会館 ６階603研修室　＋Web
出席者	会　長　　田島　隆人 副会長　　伊藤　今日一・江川　俊幸・引地　利昭 理　事　　小檜山　紘・大嶋　理沙・安藤　聡志・田島　尚人・松尾　清邦 富安　恭子・宮内　敦由※・金岩　清雄・豊田　章子・津久井　達人 奥村　康裕※・木本　大樹※・新田　正浩・前原　善昭・武笠　祐士 吉田　篤史※・早瀬　卓矢※・坂野　智一※・稲垣　直之※ 監　事　　安部　真・佐藤　英俊※ 相談役　　山﨑　尚人※・大内　幸敏		
欠席者	なし ※Web参加		

議 長	田島　隆人	議事録採集者	富安　恭子	議事録署名人	田島　隆人 安部　真 佐藤　英俊

議　題　（項目のみとし、審議内容及び結果について、２号用紙に記入のこと）

1　前回理事会議事録確認について

2　報告事項

2-1 会長報告

1　湘南海岸ビーチクリーン＆エノシマトレジャー
2　事務局：掃除機購入
3　第12回定款改定委員会開催
4　第20回神奈川放射線学術大会準備委員会（第２回）
5　山梨長野県合同研修会
6　2022年度第２回南関東地域拡大役員会議
7　第20回神奈川放射線学術大会準備委員会（第３回）
8　第１回代議員選挙管理委員会打ち合わせ
9　第13回定款改定委員会開催
10　令和４年度神奈川県エイズ対策推進協議会総会 意見書 返信
11　第10回告示研修準備検討委員会（501＋Web）
12　神奈川県医療専門職連合会 第 176回　定例理事会
13　３月２役会
14　神奈川乳房画像研究会　令和５年度後援依頼　（承認）
15　研究会　企業協賛について（神奈川超音波研究会）

【その他】
(Mail返信・配信)
16　事務局メール送信エラー（R5.2.27）
17　2023年度関東甲信越診療放射線技師学術大会への演題募集（R5.3.2 ）
18　JART後援の医学会総会博覧会チラシについて（R5.3.2）
19　告示研修医師派遣変更のお知らせ（R5.3.2）
20　JART第１回 STAT画像報告に関するアンケートのお願い（R.5.3.3）
21　KART会員への減額会費請求について（R5.3.15）
22　JART第１回 STAT画像報告に関するアンケート目標達成お礼（R5.3.15）

	23　求人掲載依頼　施設 24　県会員の動向 2-2 業務執行状況報告 ・　各委員会報告
3	審議事項 3-1　令和 5 年度事業案について委員会について ・広報委員会名の変更 ⇒ 広報システム委員会 3-2　学術大会について（第 20 回神奈川放射線）：富安理事・宮内理事 3-3　令和 4 年度会計監査について 3-4　各委員会からの審議事項 3-4-1 総務委員会 ・第 12 回神奈川県放射線技師会定時総会について 3-4-2 放射線安全管理員会 ・放射線安全委員会用メールアドレス作成 3-5　その他 3-5-1 拡大会議について ・代議員及び賛助会員との顔合わせ ・5 月 17 日（水）崎陽軒 ・会費制 3-5-2 名刺作成について：江川副会長 3-5-3 事務所電話機について ・リース期限が切れ、機器の更新依頼 ⇒資料を取り寄せ中
4	閉会

2023-3 月理事会　　その他報告事項

1．第 39 回日本診療放射線技師学術大会　大会ポスター送付について【第 39 回日本診療放射線技師学術大会　大会長　西小野　昭人】
2．神奈川県病院協会　学会誌　第 41 号の送付について　【(公社) 神奈川県病院協会】
3．「神奈川県行院協会曾報　第 53 号」の送付について　【(公社) 神奈川県病院協会】
4．講演会の開催報告について　【神奈川県放射線管理士部会】

＊回答が必要な文書

1．「相模原市民若葉まつり」への御協賛について（回答）　　【(公社) 神奈川県理学療法士会】
2．令和 5 年度神奈川乳房画像研究会等の活動に係る後援名義の継続使用承認について【神奈川乳房画像研究会】
3．令和 4 年度神奈川県エイズ対策推進協議会総会の開催について　【神奈川県エイズ対策推進協議会会長】済

議題　1	令和５年 ２月理事会議事録確認について ・会場参加者、Web 参加者より質問、修正、追記無し。 田島会長）令和５年２月理事会議事録を承認します。	承認
議題　2 2-1	**報告事項** **会長報告　P1～** 01 湘南海岸ビーチクリーン＆エノシマトレジャー ・参加された方、ご苦労様でした。楽しい企画だったと思います。今後も継続して企画していってもらいたい。ありがとうございました。 ・厚生委員会より報告 02　事務局：掃除機購入 03　第 12 回定款改定委員会開催 04　第 20 回神奈川放射線学術大会準備委員会（第２回） 05　山梨長野県合同研修会 ・３月４日（土）に参加してきました。有意義な情報交換の場でありました。山梨県・長野県・神奈川県・群馬県の各県技師会より参加があり情報交換をして来ました。一番多かった議題としては、会員数をどのように増やしていくか、維持していくかでした。潜在技師数に対する会員数の割合としては、神奈川県は 50％強という状況が続いています。山梨県は 85％、逆に東京都では 35％となっています。告示研修の実施方法についても議題に挙がりました。渉外委員会の豊田理事も参加していましたが、如何でしたか。 豊田理事）最近は Web のみで顔を合わせることが無かったので、久しぶりに対面で参加したのが、新鮮な感じがして良かった。直接聞いた方が身に入りやすいし、気が散らず聞くことできると改めて思いました。講演をしていただいた先生ともメールで交流があったので、今回直接話をすることができてよかったです。 田島会長）やはり対面が良いと感ました。対面と Web のハイブリッドを可能な限りやっていきたいと思います。 06　2022 年度第２回南関東地域拡大役員会議 07　第 20 回神奈川放射線学術大会準備委員会（第３回） 08　第１回代議員選挙管理委員会打ち合わせ 09　第 13 回定款改定委員会開催 10　令和４年度神奈川県エイズ対策推進協議会総会 意見書 返信 ・私の方から返信させていただきました。資料を載せてあります。神奈川県の行政からこのような推進委員会があり、それに対しての審議という形であり、そのままお任せしますということで返信をしています。 11　第 10 回告示研修準備検討委員会（501＋Web） 12　神奈川県医療専門職連合会 第 176 回　定例理事会 13　３月２役会 14　神奈川乳房画像研究会　令和５年度後援依頼　（承認） ・資料にありますが、例年通りで後援名義をお貸しするということで返信しています。 15　研究会　企業協賛について（神奈川超音波研究会） ・超音波研究会よりメーカーからの協賛を受けているので、インボイス制度活用方法についてどのようにすればよいか当会に質問が来ました。青柳先生に安藤常任理事を通して確認してもらいました。講演料を支払う側が講演料に対する消費税分を支払います。その消費税分を支払わずに、受け取ったままにしておくという所得隠しが無いよう、支払う側がインボイス制度に登録して活用する。と解釈をしたうえで、その旨の返信をします。 ・青柳先生に確認したところ、当会については今まで通りのやり方で問題ないとのことでした。情報共有と認識のためにお知らせしておきます。 16　事務局メール送信エラー（R5.2.27） 17　2023 年度関東甲信越診療放射線技師学術大会への演題募集（R5.3.2 ） 18　JART 後援の医学会総会博覧会チラシについて（R5.3.2） 19　告示研修医師派遣変更のお知らせ（R5.3.2）	

	20　JART 第 1 回 STAT 画像報告に関するアンケートのお願い（R.5.3.3） 21　KART 会員への減額会費請求について（R5.3.15） 22　JART 第 1 回 STAT 画像報告に関するアンケート目標達成お礼（R5.3.15） 23　求人掲載依頼　施設　　4 施設 24　県会員の動向 　　2 月 28 日現在　会員：1,554 名　賛助会員：35 社	
2-2	**業務執行状況報告** **1. 総務委員会** **引地副会長より報告　P9～** ・総務委員会提出理事会報告資料の通り報告された。 1. 総務委員会開催報告 ・3月委員会開催。資料では3月24日となっていますが、3月17日（金）に開催しています。訂正します。（委員会議事録参照） 2.JART 情報システム（JARTIS）への生涯学習カウント申請について 3.公益インフォメーション 4.理事会日程について ・前回理事会で指摘いただいた箇所を訂正しています。資料 2 をご確認ください。 5.会員への会費請求について ・次年度より 65 歳以上の会費が減額となります。案内を作成し、事務局より送付していただいています。その中でネットバンキングでの振り込みを希望される方がいたので、口座番号の記載もしております。従来どおり、振込用紙は送付しています。 小檜山理事）追加発言なし。 大嶋理事）追加発言なし。 江川副会長）ネットバンキングを希望されている方は、神奈川県のみ会員の方となりますので、ご承知おきください。 田島会長）理事会開催日ですが、前回の理事会資料では 4 月 14 日になっていましたが、4 月 21 日となりますのでご注意ください。 ・その他、会場参加者、Web 参加者からの発言なし。 **2. 財務委員会** **安藤理事より報告　P16～** ・財務委員会提出理事会報告資料の通り報告された。 1.残高試算表（A）について報告 ・紙面通りとなっています。 2.残高試算表（B）について報告 ・2 月の通常入会は 1 名。会費納入率は、90.3%となっています。先月より 10%近くアップとなっています。 ・雑収益として、コピー代として神奈川県放友会より入っています。 ・公 1：健康チャレンジかながわと学術大会準備委員会で支出 ・公 2：学術委員会・告示研修準備委員会の会議費および旅費・交通費。あとは、Zoom ウェビナー・WiFi レンタル費や神奈川県診療放射線技術講習会と放射線実践セミナーの講師費が発生しています。 ・公 3：支出はありませんでした。 ・公 4：会誌発行等があり広報委員会・編集委員会で支出が発生しています。 ・他 1：厚生委員会の会議費が発生しています。 ・他 2：各研究会への助成金の支払いをしています。 ・他 3：編集委員会の会誌発行等で 20%分が計上されています。 ・管理費：紙面の通りで、2 月は固定資産税の 4 期目を支払っています。 ・2 月末の残高は、68,351,587 円となっています。 3.その他 ・財務委員会が使用している会計処理用のパソコンが、動かなくなりました。こちらは予算取りしておりますのが、候補を出したいと思います。 ・年度末に近くなっていますので、委員会等は出来るだけ開催せず出来るだけ	

	支出の動きを抑えていただけると助かります。 伊藤副会長）今年の新入会に関しては、2 月 28 日現在ですが 70 名となっています。予算では入会金収入は 350,000 円となっており、プラス 170,000 円で多く入っていることになっています。 田島（尚）理事）追加発言なし。 田島会長）会費納入率としては、良い納入率だと思います。伊藤副会長からもあったように、新入会が 70 名あったということで、組織率が少し上がりますので良いと思います。 ・その他、会場参加者、Web 参加者からの発言なし。 **3. 組織委員会** **松尾理事より報告　P23～** ・組織委員会提出理事会報告資料の通り報告された。 1. 組織委員会開催報告 ・3月3日（金）にWebにて委員会を開催。 2.地区活動報告 ・今回の代議員・予備代議委員の選出にあたり、色々と連絡を取り合い活性化しました。 3.総会について ・第12回定時総会についての日程を確認し、共有しました。 4.告示研修について ・日程・先行予約について共有しました。 5.かながわ放射線だより ・県央地区と鎌倉地区より入稿がありました。 6.その他 ・助成金の金額について地区から問い合わせあり。地区技師会の予算を立てるうえで、必要とのことでした。事務局問い合わせ、金額を伝えています。各地区への助成金の支払い方法については、組織委員会や総会時に手渡す予定です。 田島会長）今回は、組織委員会にお世話になったと思っています。代議員の選出では、2月28日現在で全ての代議員・予備代議員の席が埋まったわけではありません。候補者としてはほとんど決まっていたのですが、書類が提出されていない等があり、組織委員会・総務委員会の方、本当にご苦労なさったと思います。この場を借りて御礼を申し上げます。ありがとうございました。質問等はありませんか。 ・その他、会場参加者、Web参加者からの発言なし。 田島会長）助成金の話ですが、確か地区会員1名に対しでしたよね。 松尾理事）１名200円です。9月末の会費納入締め切り日までに、会費を払い込んだ会員が対象となります。 田島会長）純粋な質問ですが、助成金がいくらになるか各地区お分かりにならないのですか。 松尾理事）地区に在籍する会員の名簿は、個人情報保護のため本会からは渡していません。地区技師会は会員数も把握できていない現状です。 田島会長）会費は、神奈川県の会費を払っているかどうかなのですね。 松尾理事）そうです。 田島会長）そのあたりも、簡潔にわかるように考えていきましょう。9月に支払いをするか、支払い人数を発信するというのも一つの手だと思います。名前ではなく人数のみであれば問題ないと思います。 松尾理事）そうしていただけると地区放射線技師会の予算組も容易と推測します。 **4. 学術委員会** **富安理事より報告　P25～** ・学術委員会提出理事会報告資料の通り報告された。 1.学術委員会開催報告 ・3月10日（金）にWebにて委員会開催。（委員会議事録参照） ・来年度神奈川県診療放射線技術講習会のプログラム策定中です。	

	2.放射線診療実践セミナー 開催報告 ・減らそう再撮影！！各施設の取り組みについて 　開催日時：令和 5年 3月 1日(水) 19:00～20:30 　参加者数：112名（非会員：38名） 3.県内研究会への Zoom ウェビナー提供および開催補助について ・3月9日（木）乳房画像研究会、3月10日（金）放射線管理士部会へ提供。 4.かながわ放射線だより 「医療の中の放射線」 ・5月号 マンモグラフィ（櫻井委員） 　現在、委員会内で最終校正中です。原稿締め切り日までには入稿させていただきます。 5.4月委員会開催予定 ・2023年 4月7日（金）に開催予定 宮内理事）追加発言なし。 田島会長）セミナーのアンケート結果はどうでしたか。 富安理事）今回の内容は、あまり行わない再撮影への取組みであったので、アンケート結果からも好評を得たと思います。 ・その他、会場参加者、Web参加者からの発言なし。 **5.渉外委員会** **金岩理事より報告　P44～** ・渉外委員会提出理事会報告資料の通り報告された。 1.渉外委員会開催報告 ・3月15日（水）に事務所とWebにて委員会開催。(委員会議事録参照) 2.イベント予定 〇相模原市民若葉まつり 2023 ・日時：令和 5年 5月 13日（土）13時～17時 　　14日（日）10時～17時 ・場所：相模原市総合学習センター ・渉外委員会として参加します。理学療法士会との合同で参加しますので、参加費8,000円を理学療法士会と4,000円ずつ折半することになっています。今理事会で報告した後、事務局から実行委員会の方に振込みをしたいと思います。 ・理学療法士会と合同で参加するにあたって、協定書を締結したいということですので、回答が必要な文書の中に来ています。今回報告させていただいて田島会長の署名をもらい、事務局から送付したいと思います。 田島会長）それは審議事項でしょうか。 金岩理事）審議事項になります。 ・骨密度測定、血管年齢測定も行いますので、有償でレンタルになります。予約はしてあります。資料に見積もり書を入れてあります。予算取りはしているので、118,800円を3月中に事務局より振込みたいと思います。 ・当日スタッフは、2日間あるのですが各日10～12名放射線スタッフとして必要となりますので、渉外委員会だけではなく相模原地区技師会の協力も得てスタッフを募集します。理事会の中からも予定が空いている方は、ぜひ参加していただきたいと思います。金岩、吉田、豊田理事の方まで連絡いただきたいと思います。 〇川崎市高津区健康づくりの集い ・日時：令和 5 年 5月 27日（土） ・場所：てくのかわさきホール ・内容：ブレストアウェアネス（乳房ファントム触診体験、乳がん検診啓発活動ほか） ・当日スタッフ：4名程度のため、渉外委員で行う予定です。 〇小田原市子育て支援フェスティバル 2023 ・前回理事会で、イベント中止になったということを報告しましたが、詳しく話を聞きくと、実行委員会が一旦解散することになったそうです。コロナで3年開催できなかったので、次年度開催に向けて体制を立て直すということになります。	

	3.イベント配布グッズ購入 ・保有グッズが残り少なくなっていますので、ウェットティッシュ、J.POSHポケットティシュ、乳房自己触診リーフレットを発注しようと思っています。予算は申請してありますので、2000ずつ発注しようと思っています。 ・リーフレットに関しては、聖マリアンナ医科大学のスマイルマンモが作成したリーフレットも提供してもらって配布する予定となっています。 ・今まで購入していなかったエコバック、資料や配布するグッズを入れたりするバックを試しで購入しようとしています。当初はポリ袋やビニール袋を購入しようと思ったのですが、資料にあるように、こちらの方が使い勝手が良く値段も安いのでどうかという意見もあり、こちらを購入したいと思います。 吉田理事）追加報告なし。 豊田理事）追加報告なし。 田島会長）やっと活発になるかもしれないですね。ぜひやっていただきたいです。先ほど話をしていた相模原の協定書については、後ほど審議事項で審議したいと思います。その時の測定機器の有償レンタルについては、各 50,000 円の合計 100,000 円については予算通りとなります。もう一つ、リーフレット等のグッズ購入に対しても、予算として出ていますので審議なしです。 １つだけ懸念されるのが、聖マリアンナ医科大学のスマイルマンモのリーフレットについては、承諾を取られているのでしょうか。 吉田理事）スマイルマンモ事務局の方に、リーフレット使用の意図と使用希望を出して、正式に許可をもらっていますので大丈夫です。配布した枚数とイベント名を事務局に報告する約束になっています。 田島会長）分かりました。その辺りをしっかりとしていただけると良いかと思います。他に質問等はありますか。 ・その他、会場参加者、Web 参加者からの発言なし。 **6.編集委員会** **木本理事より報告　P52～** ・編集委員会提出理事会報告資料の通り報告された。 1.編集委員会 ・3 月の委員会開催はなし。 ・3 月 13 日（月）に技師会事務所 503 号室の物品整理を大河原委員・上遠野委員・新田理事・木本理事・津久井理事の 5 名にて行いました。以前所属していた理事及び監事所有物の未整理の部分、その他ご指摘あれば片付いていない部分もありますので対応します。 2.KART かながわ放射線だより ・304 号(5 月号)巻頭言は田島会長、コラムは吉田理事となります。第 12 回定時総会の関係上発刊が早まります。皆様、ご協力をお願いします。 3.巻頭言とコラムの順番について ・書面の通り。 4.審議事項 ・特になし。 5.304 号目次案 ・書面の通り。 津久井理事）P53 目次案の部分で、定時総会案内は会告となります。今回の開催案内の原稿入稿元は、総務委員会からでよろしいでしょうか。 江川副会長）今回、総務委員会からの審議事項に載せていますので、総務委員会でお願いします。 津久井理事）わかりました。 新田理事）追加発言なし。 田島会長）何か質問等ありますか。 ・その他、会場参加者、Web 参加者からの発言なし。 田島会長）来年度からに向けてお聞きいただきたいのですが。定時総会資料を作成するにあたり、今までは書面表決ハガキを一緒に同封しなければいけないということがあり、ハガキ回収のために会誌締切り時期が早まっていたと	

	いう認識があります。今後は、代議員制となりますので、ハガキの同封が無くなります。そのため、締切り日については、これまでより遅く出来るのではないかと思っています。 津久井理事）定款の中で、総会の２週間前までに総会資料を配布しなければならない項目があったと思います。それに合わせるために、毎年５月の初めに発刊していると思います。 田島会長）それは、書面表決ハガキ回収に合わせていると思いますので、発刊時期の検討をしたいと思います。 津久井理事）２週間前に配布するという定款項目が障害にならなければ、後ろの時期でも大丈夫です。 田島会長）現状、どうしても事業が３月にずれ込んでしまった場合、事務局及び青柳先生の決算報告書の作成期間が短く、負担の大きな作業となってしまっています。そのため、可能であればと考えています。次年度に相談できればと思いますので、定款改定委員会での議題に提案していきたいと考えています。情報共有として皆さんにも知っておいて頂ければと思います。 山﨑相談役）総会の２週間前の発送というのは、確か神奈川県からの指導で決まっているはずです。その辺を少し確認してみてください。 田島会長）分かりました。少し検討をさせてください。ありがとうございます。他にありませんか。 ・その他、会場参加者、Web 参加者からの発言なし。 **7.広報委員会** **津久井理事より報告　P54～** ・広報委員会提出理事会報告資料の通り報告された。 1.広報委員会開催報告 ・3 月 14 日（火）Web にて委員会開催。（委員会議事録参照） 2.バナーの変更について ・LINE 活用件数は、3 月 14 日現在で 132 名の利用となっています。前月から 2 名増となっています。増加率は鈍化している状況です。委員会内も議題となり、色々な案を出しています。良い案があれば、皆さまのお力添えをお願いします。 3.ホームページ内容について ・ホームページの不具合は、依然として続いています。特に県技術講習会の部分は、いまだに同じような状況が続いています。年度が替わってまた使用する形が出てきますので、マインドビジョンに調査依頼をして解決していくという方針になりましたので、印南委員の方にお願いをしている状況です。 ・KANAGAWA70 のマインドビジョンへの名称変更依頼も同時にかけようかと思っていますので、放射線安全管理委員会と内容も含めた検討をさせていただきたいと思います。坂野常務理事、稲垣理事にはご協力をお願いします。 4.その他 ・新たな委員の推薦について 奥村理事より推薦をいただいた、東海大学医学部付属病院 藤嶋さんを次年度から委員に登録させていただきたいと思いまので、総務委員会へ委員連絡票を提出させていただきたいと思います。 5. ホームページアクセス数と掲載数 ・2 月としては非常に良い成績を出しており、コンスタントに 7000views を超えている状況にありますので、このまま継続していければよいかと考えています。 安藤理事）先週Acrobatを事務局のPCにインストールしました。運用方法については今後しっかり固めていこうかと思います。お知らせとして報告します。 奥村理事）追加発言なし。 田島会長）坂野理事、名称変更は放射線安全管理委員会で大丈夫ですか。 坂野理事）大丈夫です。 ・その他、会場参加者、Web 参加者からの発言なし。 **8. 厚生委員会** **武笠理事より報告　P56～**	

	・厚生委員会提出理事会報告資料の通り報告された。 1.厚生委員会開催 ・3月の厚生委員会開催はなし。 ・田島会長からも報告があったように、2月26日にウオーキング大会を28名で楽しく開催させていただきました。参加いただいた方、運営に協力いただいた理事の皆さまありがとうございました。 2.報告事項 ・資料にウオーキング大会の収支報告書を載せています。139円の黒字を出し、安藤財務理事に提出しています。ウオーキング大会の開催報告を執筆し、委員内で校正して2月28日編集委員会に提出しました。 ・先月の理事会で前原理事が報告した令和4年度施設調査報告書について、理事会終了後に誤字脱字等の指摘が特にありませんでしたので、3月1日に校了として編集委員会に提出しています。 前原理事）追加報告なし。 田島会長）ウオーキング大会に参加されていた江川副会長、如何でしたか。 江川副会長）とても良いイベントでした。また機会があれば、ぜひ企画していただきたいと思います。期待していますので、よろしくお願いします。 津久井理事）日程に関しては、会誌への報告原稿を短い時間で出していただいたので、もう少し余裕のある日程で開催されると楽かなと思います。 大内相談役）第一回ということですが、また頑張って企画していただきたいと思います。 田島会長）是非皆さん、参加してみてください。 ・その他、会場参加者、Web参加者からの発言なし。 **9. 災害対策委員会** **吉田理事より報告　P75～** ・災害対策委員会提出理事会報告資料の通り報告された。 1.災害対策委員会開催 ・メールにて開催しています。 2.災害対策委員会委員について ・前回の理事会にて報告しましたが、後藤委員が3月末にて退会。新委員に川崎市立川崎病院の鈴木敦氏、聖マリアンナ医科大学の高橋宣貴氏の2名に就任していただきます。委員連絡票等を江川副会長、引地副会長にメールさせていただいたのですが、上司の方に許可を得ているそうなので就任報告書と委任状を本人に送付いただければよいと思います。 3神奈川県下自然放射線量測定事業への協力依頼状作成について ・自然放射線量測定事業への協力依頼状を早瀬理事と一緒に作成させていただきました。今回はギリギリであったので審議事項には記載しなかったのですが、後日是非皆様の目を通していただいて、何かご指摘いただければ修正をしていきたいと思います。資料にあるのですが、依頼状を是非一度見てください。 4. 依頼状配布について ・今現在ホームページに載っている測定協力施設の技師長さん宛に出したいと考えています。その後測定協力施設の増加が思わしくない場合は、組織委員会の協力を得て各地区の会長さん等に配布をお願いして、測定協力施設を増やしていきたいと考えています。 5.自然放射線量測定について ・令和5年3月21日現在、7地域からの報告がありました。 早瀬理事）今月から後藤委員より引き継ぎをしてホームページをアップさせていただきました。安藤理事には編集の権限の方を手配いただきましてどうもありがとうございました。今後ともよろしくお願いいたします。 田島会長）今回は審議事項ではないので、このまま資料という形で目を通してあげてください。新たな試みという形なので、どんどんやっていただけたらと思います。目を通して頂いて、送付するかどうかの判断をしていただき、次回の理事会にて審議事項として出していただき、承認を得ればと思います。	

吉田理事）わかりました。皆さんに見ていただいて修正したものを次回の理事会に提出させていただきます。
江川副会長）新規委員さんへの就任報告書と委嘱状については、4月1日付で出させていただきます。編集委員会の方も一緒でよろしいでしょうか。
吉田理事）はい大丈夫です。ありがとうございます。

10.放射線安全管理委員会

坂野理事より報告　P61～

・放射線安全管理委員会提出理事会報告資料の通り報告された。
1.放射線安全管理委員会開催報告
・3月10日（金）にWebにて委員会開催。（委員会議事録参照）
2.一般撮影領域調査結果の開示方法について
・全グラフとシートの作成は終わっているのですが、シートにパスワード設定をする作業をしています。
・開示はメールと郵送で行います。メールアドレスが分かっている施設はメールにしようと思っています。
・開示に用いるためにメールアドレスを個人のものよりも、委員会で持ったほうが良いのではないかという意見が委員からありましたので、この後、メールアドレスの発行を審議事項としてお願いしたいと思います。
・郵送施設には、OneDrive で保存している QR コードをプリントして送付する予定としています。
3. 小児CTアンケート調査について
・担当委員でアンケートを作成しています。委員で回覧して意見をもらい、アンケートは完成しています。
・今後、学会等で発表したり雑誌掲載するにあたり、倫理が厳しいので倫理を通したほうが良いだろうということで、聖マリア医科大学の方で倫理審査を通して頂く予定にしています。
・神奈川県放射線技師会の施設を対象とするのですが、小児CTを行っているのは結構大きな施設など限られていると思うので、全施設に送ると回答率が減ってしまうということがあります。ある程度条件を決め絞った形でアンケートを行なおうかと思っています。
・アンケートはWeb形式とし、CTの件数などあらかじめ調べておかないとWebで答えられないこともありますので、その調査シートを作成しています。
・一般撮影調査が今年度中に返信するということを、先月報告したのですが少し超えてしまいます。メールアドレスでき次第、送付しようと思っています。
田島会長）活発に活動しているということがわかるので、ぜひそのまま続けてください。ある程度時期がずれるのは仕方がないことだと思っていますので、引き続きよろしくお願いいたします。
・その他、会場参加者、Web参加者からの発言なし。

11.告示研修準備検討委員会

引地副会長より報告 P63～

・告示研修検討委員会提出理事会報告資料の通り報告された。
1.告示研修検討委員会開催報告
・3月20日（月）に委員会を開催しました。（委員会議事録参照）
・今年度の開催は終了し、次年度6月の開催に向けて準備しているところでしたが、資料にもあるように開催要項が変更になりました。今までは医師を日本医学放射線学会から派遣していただいて、全体の監督者としての役割があったのですが、日本診療放射線技師会より医師派遣自体を中止するとの開催要項変更の連絡が来ましたので、委員会内で情報共有をしました。
結果、監督者は今回業務拡大で実施することになった業務を実際に行っている技師が担当できるという要項になるようで、当会では田島会長が血管造影で実務経験者であり監督者を担当できるということで、当面は田島会長を監督者として告示研修を開催していこうということになりました。新たな要項では、看護師派遣の部分でも派遣せずに我々だけで実施できるような要項になっているのですが、実際の業務をしている技師がいないので、静脈路確保

	については、引き続き看護師に来ていただこうと委員会で決まっています。 ・今後、医師派遣が必要な場合には、日本診療放射線技師会・日本医学放射線学会は仲介しないので、個別に医師に依頼して監督者を依頼して開催するという要項になっています。 2.来年度開催について ・来年度は、計10回の開催を目標に準備しています。 ・6月17日18日、神奈川県立がんセンターにて開催を予定しています。日本診療放射線技師会にはこれから申請を行ないます。さらに、10月には相模原にて開催を予定しています。 4.追加ファシリテータについて ・今回、5名の方にファシリテータになっていただき、協力いただいていきます。6月の開催の研修会から順次参加いただくことを予定しています。 田島会長）引地副会長から報告があったように、また開催要項の変更がありました。要約すると、医師・看護師を呼ばないで診療放射線技師だけで開催しることになりました。これは厚生労働省も認めていることです。実際に誰が監督者になるのかという話になった時に6項目すべてではなく、どれか一つでも経験していればよいということだったので、私の方で監督者をやらせていただくことになりました。 看護師については、研修の中で実際の現場での注意点などを指導していただいていたので、それを我々で行うのは不安がありますので、看護師派遣だけはお願いしようかと思っています。委員会内で話し合って決めていきたいと思っています。 皆様にお願いしたいのは、開催会場提供や会場情報です。神奈川県の中央だけで開催するのではなく、色々な地域で開催できればと思っています。 安部監事）資料記載にある、カテーテル検査において造影剤注入装置を接続する行為については、告示研修を受けなければ行ってはいけないということなのですか。 田島会長）その通りです。今回の法改正で新たに明確に規定されたので、その研修を受けていなければ行ってはいけないという話です。その猶予期間は、定かではありませんが。この前の南関東での会議の中で出ました。大内相談役、今の発言で間違いありませんでしょうか。 大内相談役）その通りです。 ・その他、会場参加者、Web参加者からの発言なし。 **12.定款改訂委員会** **伊藤副会長より報告P65～** ・定款改訂委員会提出理事会報告資料の通り報告された。 1.定款改訂委員会開催報告 〇2月28日（火）第12回委員会を開催。（委員会議事録参照） ・代議員立候補受付の最終日でしたので、立候補者の進捗を確認しました。届け出書類に不備があったので、整備し担当を決めて調整対応を行うこととしました。 〇3月16日（木）第1回代議員選挙管理委員会を開催。（委員会議事録参照） ・尾川委員長、荒田委員、大河原委員に出席いただき、当会からは2役で開催しました。代議員当選証書の発送に伴い、同封する内容、文章を確認していただき承諾を頂いています。発送については、総務委員会より発送をするということになると思います。代議委員証の発送については、3月31日の代議委員選挙が終了し、代議委員の立候補者からの選挙管理委員会への異議申立期間が1週間程度ありますので、それ以降に速やかに発送したいと思います。 ・選挙管理委員の先生方に、定時総会で代議員の選出結果について報告していただくため、総会への出席を確認しました。 〇3月16日（木）第13回委員会を開催。（委員会議事録参照） ・選挙管理委員会での内容を共有しました。 田島会長）代議員選挙第1回ということで、わからないことがありながら手探りでやらせていただきました。概ね思っていた通りになったかと思っていま	

	す。皆様には、ご側路をかけたかと思いますが、この場を借りて御礼を申し上げます。 伊藤副会長から報告がありましたが、今後の手続きとしては、3月31日まで〆切になっていますので、3月31日以降で一週間程度の異議申立期間を経てそれ以降に証書を発送していきます。ホームページ上はすでに発表されていますので、そちらで確認をしてください。 もう一点、代議員先生方の名前のホームページへの掲載については、個人情報ということもあり、役員ではないので避けさせていただきたいと思います。その代わり、総会資料に名前を掲載します。ホームページ上の総会資料で確認できるようになりますので、他代議委員の方から質問があった場合にはそのようにお伝えください。総会欠席時の委任状への委任者記載する場合に必要となります。 江川副会長）追加発言なし。 引地副会長）追加発言なし。 ・その他、会場参加者、Web参加者からの発言なし。	
議題　3	**審議事項**	
3-1	**・令和5年度事業案について委員会について** **田島会長より説明** ・広報委員会の名称を変更したいと思っています。現状でも、広報委員会でシステム関係を全て行ってもらっています。これを、明確化したいということがありますので、次年度4月より広報システム委員会に名称を変更させて頂けたらと思います。如何でしょうか。 ・会場参加者、Web参加者からの発言なし。 ・それに伴い、委員会役員の変更をさせていただきたいと思います。大きな変更はないのですが、これを2役に一任いただけたらと思います。如何でしょうか。宜しいでしょうか。 ・会場参加者、Web参加者からの発言なし。 ・決定しましたら理事会にて報告させていただきます。	承認 承認
3-2	**・学術大会について（第20 回神奈川放射線）** **富安理事より説明　P34～** ・第20回神奈川県放射線学術大会準備委員会報告資料の通り報告された。 1.準備委員会開催報告 ・3月2日（木）、3月14日（火）準備員会を開催。（委員会議事録参照） 2.開催日・会場について ・開催日と会場が決定しました。日程は2024年2月18日（日）で、会場としては、神奈川産業振興センターとなります。会場は、地下鉄関内駅より徒歩2分で13階の全会議室と14階多目的ホールを予約しましたので、ご承知おきください。 3.大会テーマについて ・皆様に投票・ご意見いただき2つに絞らせていただきました。“新しい医療への挑戦”と“新時代の医療を神奈川から”が同票となりました。皆様からご意見をいただき、本日の理事会にて決定させていただきたいと思います。 4.担当について ・資料として添付させていただいています。前回の理事会でも説明した通りです。第20回大会は、18回と同じような規模で開催したいと思っております。一般演題・教育セミナー・市民公開講演・技術講演・市民ブース・ランチョンセミナーを開催する予定で担当を書かせていただいています。薄字の部分は、新しい試みとしての提案を記載させていただいています。今後キックオフミーティングで詳しく説明させ頂きたいと思います。 宮内理事）大会テーマとして同票で2つあるのですが、“新時代の医療を神奈川から”は、以前にも似たようなものがあったということだけご承知おき頂いてテーマ検討の参考になればと思います。 田島会長）審議事項の確認です。大会テーマだけで良いでしょうか。その他は委員会に一任いただいていたと思います。開催日は、2024年2月18日で会	

	場は神奈川産業振興センターになります。 富安理事）よろしくお願いいたします。 田島会長）大会テーマですが、“新時代の医療を神奈川から”は以前の大会テーマにあったのですか。 富安理事）第 18 回のサブテーマになっていました。 田島会長）ということです。今大会は、サブテーマ無しでメインテーマのみにするということです。今理事会にて挙手で決定していきたいと思います。 ・“新しい医療への挑戦”にて会場・Web 共に挙手多数 田島会長）“新しい医療への挑戦”でテーマを決めたいと思います。 富安理事）ありがとうございます。 田島会長）今後はキックオフのミーティング開催ということなので、日程調整してください。 富安理事）日程調整させていただきます。	承認
3-3	**・令和 4 年度会計監査について** **田島会長より報告** 田島会長）例年通り、年度の会計監査になります。日程調整させていただいて 4 月 14 日（金）で監事の先生方よろしいですか。 安部監事）大丈夫です。 ・17 時くらいから安部監事が到着次第、行わせていただきます。よろしいでしょうか。 佐藤監事）大丈夫です。 田島会長）日程の承認をいただきたいと思います。 ・会場参加者、Web 参加者からの発言なし	承認
3-4 3-4-1	**・各委員会からの審議事項** **【総務委員会】第 12 回神奈川県放射線技師会定時総会について** **総務委員会　江川副会長より説明 P9～** 〇総会資料作成準備進捗状況報告 ・現在、総会資料を小檜山理事、大嶋理事につめていただいている状況です。前回の理事会でも報告させていただいたのですが、各委員会の事業報告、編集委員会・広報委員会・災害対策委員会・財務委員会が未提出です。近日中に提出をよろしくお願いします。 〇会告について ・会誌 5 月号に載せる会告についてですが、資料 P13 に掲載しています。前回の理事会でお知らせを載せていたのですが、会告に言葉を変更しただけですので、これでよろしければ承認をお願いします。 〇総会次第について ・総会次第について資料 P14 に載せています。今までと違うのは、4.代議員立候補者審査報告という部分で、代議員選挙管理委員会の方から代議員選挙についての報告をいただこうと思っています。 〇令和 4 年度、事業並びに決算に対する監査日についての確認 ・先ほど幹事の先生方に、4 月 14 日で了承を得ましたので省略させていただきます。 〇総会運営委員会開催について ・総会運営委員会は引き続きありますので、松尾理事よろしくお願いします。 松尾理事）総会運営委員 3 名ですか。 江川副会長）そうです。議長ではなく、総会運営委員の選出をお願いします。 松尾理事）これは、代議委員から選出ですか。 江川副会長）代議員からは議長選出で、総会運営委員は会員からという規程となっています。よろしくお願いします。 松尾理事）わかりました。来月までに総会運営委員を選出して、4 月理事会での承認で間に合いますか。 江川副会長）間に合うので大丈夫です。 田島会長）それでは、総務委員会からの審議事項です。会告についてですが、承認いただけますか。言葉だけ変更し、文面等は変更していません。よろしいですか。	

	・会場参加者、Web 参加者からの発言なし 津久井理事）前回頂いたお知らせの日付が 3 月 1 日付けになっていて、会告では 5 月 1 日となっているので、新しくデータを送って頂いてもよろしいでしょうか。 江川副会長）はい。そのつもりでいます。 津久井理事）よろしくお願いします。 田島会長）次に式次第についてです。例年とは大きく変わらないと思うのですが、4 番目の代議員選挙管理委員会からの報告という形となります。ことらを　承認いただいてもよろしいでしょうか。ご意見あればお願いします。 ・会場参加者、Web 参加者からの発言なし。	承認
3-4-2	**【放射線安全管理委員会】** ・放射線安全管理委員会用メールアドレス作成 田島会長）先ほど坂野理事から説明があったのですが、私から質問よろしいでしょうか。このメールは委員会のメールアドレスでよろしいですか。個人宛のメールアドレスではないですよね。 坂野理事）結果等のやり取りを行う際に使用します。個人のメールアドレスではなく委員会のものの方がよいと思いまして。お願いしたいと思います。 田島会長）委員会名のメールアドレスですので、特に問題ないと思います。広報委員会で何か問題がありますか。 津久井理事）問題ないです。他にもいくつか作成していますので。 田島会長）承認、よろしいでしょうか。 ・会場参加者、Web 参加者からの発言なし。 田島会長）では、メールアドレス作成をよろしくお願いします。	承認
3-4-3	**【渉外委員会】** **渉外委員会　金岩理事より説明** ・相模原市民若葉まつり 2023　理学療法士会との協定書締結について理学療法士会と合同参加しますので、理学療法士会と協定書を結びたいということです。 田島会長）皆さん目を通して頂いたと思うのですが、相模原市民若葉まつりの協定書が来ましたので、これに対して署名をさせていただいて協定を締結するということです。承認いただいてよろしいですか。私の方で処理させていただきます。 ・会場参加者、Web 参加者からの発言なし。	承認
3-4-4	**【編集委員会】** **編集委員会　津久井理事より説明** 〇会誌の送料変更について ・昨日、山王印刷から連絡がありまして、現在会誌を送っているメール便の単価を来年度 4 月以降値上げさせてほしいとのことです。これは山王印刷ではなく、送付会社から値上げの打診が来たということです。現在、一通 72 円なのですが、それを 80 円にしたいというような連絡がありました。昨年 11 月、すでに山王印刷より見積もりを取って予算にあげているという話はしたのですが、それは山王印刷がそれ位であれば大丈夫であろうということで出した状況ものです。会誌を発行しないわけにはいかないという状況と、昨今の運搬費、エネルギー費の問題でどこも値上げという形はあるのかなと思いまして。その 80 円をそのままのむのではなく、山王印刷さんが同様な形で出来る他の業者さんもあたって、少しでも安いところを探してもらっています。現在、78 円までになっています。努力はさせていただきますが、値上げがあるということをご承知おきください。審議お願いします。 田島会長）これは、ご時世なのでどうしようもならないことだと思います。値段を毎回審議していくのは大変なので、編集委員会に一任をさせていただいてよろしいでしょうか。値上げになってしまうのは仕方のないことなので、出来れば年末にそのような可能性があると言っていただければなとは思いますが。会計としても、監査としてもご承知していただければと思います。報告はあると思いますが、調整に関しては編集委員会に一任で良いですか。 江川副会長）配送会社の決定は、こちらに決定権があるのですか。	

	津久井理事）基本的には同じようなことができて、安いところを山王印刷さんに探しもらっています。 江川副会長）配送会社を決定するのは、山王印刷さんですか。 津久井理事）決定するのは、こちらになるとは思いますが。 江川副会長）安いだけにとらわれずに、しっかりしたところを選んでいただければと思います。 伊藤副会長）72 円から 80 円に 8 円値上がりして、1650 部発送で一回につき 13,200 円の値上げで、6 回発送です。 田島会長）約 10 万円の値上げとなります。細かい部分を今議論しても仕方ないので、編集員会に一任したいと思います。 木本理事、よろしくお願いします。 木本理事）承知しました。	承認
3-5	**・その他**	
3-5-1	**【事務局の掃除機買い替えについて】** **田島会長より報告** ・20 数年物であったので、購入し交換させ頂きました。ご了承ください。	
3-5-2	**【拡大会議について】** **田島会長より説明　P67** ・突然の話にはなるのですが、情報交換会を以前に延期するという話をしていたと思います。5 月に新型コロナウイルス感染症が 5 類に下がるということで、小規模ながら情報交換会ではなく、会議体で顔見せ会ができたらなと思い検討しました。伊藤副会長から崎陽軒に確認していただいて、日程は 5 月 17 日（水）崎陽軒で行いたいと思います。 どのような規模かというと、第一回の代議委員で総会前に一度顔合わせをしたいという形で、代議委員の先生と賛助会員をお呼びして、パティ―形式ではなくお弁当形式で行えたらと思っています。5 月 17 日に会場が空いていたので、仮予約をさせていただきました。もちろん会費制となります。詳細は後ほどお知らせしたいとは思うのですが、開催するということについて承認をいただきたいと思います。何かご意見ご質問等ありますでしょうか。 豊田理事）大丈夫です。 大嶋理事）大丈夫です。 早瀬理事）承知しました。大丈夫です。 奥村理事）承知しました。 田島理事）何かご意見無いですか。 吉田理事）拡大会議という名目になっているのに、参加費を払うのはどうなのかと少し思いました。 田島会長）会議費はあくまでも交通費と 1,000 円のお弁当代にしかなりません。そういう規程ですので、飲み物代等は自腹で払わなければなりません。そのために会費制となるのです。 吉田理事）では、参加いただいた代議委員の方々には交通費は出るということですか。 田島会長）そうです。交通費と食事代 1,000 円の支払いは考えています。 吉田理事）分かりました。ありがとうございます。 田島会長）詳細はまたお知らせしようと思います。 吉田理事）あくまでも、会議という扱いということですね。 田島会長）会議費は、会から捻出しようと思っています。情報交換会とは違うというと認識しておいてください。詳細は、今後詰めていこうとは思います。あくまでも、今回はこのような会議を開いてよいかどうかの審議をお願いします。よろしいでしょうか。 ・会場参加者、Web 参加者からの発言なし。	承認
3-5-3	**【名刺作成について】** 田島会長）今までの名刺から変更になる部分があります。現在理事の方は、常務理事に名称が変更になります。現在委員会名も入っていますが、名刺の値段も高くなってきていますので、フレキシブルに使用できるように委員会名を削除させていただきたいと思います。	

	4月に一斉再作成ではなく、まずは現在持っているものを使用していただいて、今後再印刷が必要になった段階で切り替えたいと思います。新規理事になった方も、名刺を作成していきたいと思います。手続等は江川副会長より説明をいただきたいと思います。この変更・作成に関して、承認いただいてもよろしいでしょうか。 ・会場参加者、Web参加者からの発言なし。 江川副会長）田島会長から説明があったように、新しい名刺を作成したいと思います。リストを皆さんの方にお送りします。メールアドレス、施設名等記載していますが、間違いが無いか確認してください。安藤理事と坂野理事は職場異動があったということですので、異動届を提出していただてよろしいでしょうか。今、田島会長から説明があったように、名刺作成には費用が掛かりますので、基本的には現在のものを使い切ったら新規作成としていただきたいと思います。どうしても、再作成が必要な方は備考欄に必要と記載して提出していただければ、作成させていただきますのでよろしくお願いいたします。	
3-5-4	**【事務所電話機について】** 田島会長）事務所の電話機がNTTからの連絡でリースが終了し、電話機自体の部品供給も無くなりますという話が来ました。電話機の交換をしないでしょうかと話がありました。本日資料が来たばかりなので目を通せていないので何とも言えないのですが、電話機のリース代を相当支払っていたという話があります。電話機は無いわけにはいかないので仕方がないことなのですが、その辺を精査させていただきたいと思います。広報システム委員会と2役、総務委員会で相談させていただいて、後日報告させていただけたらと思います。よろしいでしょうか。 ・会場参加者、Web参加者からの発言なし。	承認
3-5-5	**【理事会資料について】** **田島会長より説明** ・先ほど安藤理事よりAcrobat購入報告がありましたが、事務局も使い方が分かっていないということもあるのですが、理事会資料送付メールのデータ容量が重いです。今回6回に分けてあるのは、データ量が14メガあったからだそうです。 できれば、今後はサーバー方式にしたいと考えています。広報システム委員会で、理事会専用で良いとは思うのですが、サーバーについて話し合っていただいて提案いただければと思います。理事会資料はそのサーバーに入っているので、パスワード管理をしてデータを引っ張ってくるという形をとれたらと思っています。 ・現在、PDFの理事会資料ファイルと各理事が送ったファイルが送られてきていると思います。データ量が倍増している状態です。事務局から送るのはPDFだけでよろしいですよね。皆さん理事会メールで事務局に送信しているはずなので、そのデータは取得できていると認識しているのですが。事務局になぜそうしているのか確認すると、ファイルが開けない、書き換えたい時のためだということです。サーバー管理をするまでは、その送付形式を無くしていただいて、各理事から送付されるものをダウンロードして持っていただいて書き換えをしていただければと思います。如何でしょうか。よろしいでしょうか。 江川副会長）議事録の作成が困難になるかと思うのですが。 田島会長）困難にはならないと思います。 江川副会長）理事会資料を送る方は、PDFにする前のファイルも送っていただかないと、コピーができなくなると思います。PDFでコピーできるものもあるのですが、出来ないと難しくないでしょうか。 田島会長）それは今もPDFで送っている以上は同様です。 江川副会長）皆さん必ずPDFではないワードも送っていただいていますよね。 田島会長）私は、PDFだけです。 江川副会長）事務局から発信するのはPDFいうことでよろしいですか。 津久井理事）現在使用しているメールの状態は変えられないのですか。それと	

	も、事務局からのPDFデータが大きいので、それをクラウド化したいということですか。そこで全てやり取りするのか、事務局から発信するものがクラウドにあるのかでやり方が大きく変わると思うのですが。 田島会長）それは、やり方次第だと思います。データの入れ方次第だと思います。各委員会の資料の箱を作り、違う箱で事務局から資料データを入れるという形でも良いと思います。事務局がまだ使い方が分からずデータ量が大きくなっているということもあるのですが。 津久井理事）各委員会から送られてきているファイルに関して、事務局さんとしては困ったことはあるのですか。 田島会長）事務局のメールはOutlookを使用しているのですが、それ自体が重くなってしまいます。 津久井理事）行きも帰りも考えたほうが良いかと思います。 田島会長）負荷がかかってしまうので、サーバー形式でデータを置いておくのがいいかなと思うのですが。今もPDF形式で送ってきている理事も多いので。それをどう書き換えるかはソフト次第だと思っています。広報システム委員会の方でより良い方法を検討してください。 二重に投稿されても仕方ないので、事務局から送られてくるのは理事会資料のPDF形式だけでよろしいですか。理事会メールで、各委員会資料が送られてきているので、各理事の方はデータをお持ちなので、各委員会から送られてきているファイルは事務局からの送信は必要ないですよね。その部分は省かせていただいてよろしいですよね。 津久井理事）事務局から理事会資料として送られてくるものは、PDFだけで十分です。 田島会長）では、そちらは今回承認いただいてよろしいですか。その他は今後検討していきましょう。ご意見ありますか。 ・会場参加者、Web参加者からの発言なし。	承認
3-5-6	**【事務所片付けについて】** 田島会長）事務所の片付けは、各委員会3月31日までに行ってください。 以上 令和5年4月21日 会長　田島　隆人　印 監事　安部　真　　印 監事　佐藤　英俊　印	