

議 事 録 ・ 報 告 書

会議名	令和6年度 第7回理事会				
開催日時	令和6年10月25日(金) 18:30~20:50	開催場所	横浜市技能文化会館 5F 特別会議室 +Web		
出席者	会 長 田島 隆人 副会長 伊藤 今日一・江川 俊幸・引地 利昭 常務理事 富安 恭子・安藤 聡志・武笠 祐士*・宮内 敦由・金岩 清雄 木本 大樹*・津久井 達人・坂野 智一 理 事 小檜山 紘・田島 尚人・豊田 章子*・小菅 友也・奥村 康裕 早瀬 卓矢・稲垣 直之 相談役 山崎 尚人*・大内 幸敏 監 事 松本 好正・佐藤 英俊				
欠席者	常務理事 前原 善昭・吉田 篤史 理 事 新田 正浩・中村 真・大嶋 理沙				
	*Web 参加				
議 長	田島 隆人	議事録採集者	稲垣 直之	議事録署名人	田島 隆人 佐藤 英俊 松本 好正
議 題	(項目のみとし、審議内容及び結果について、2号用紙に記入のこと)				
1	前回理事会議事録確認について				
2	報告事項 2-1 会長報告 1 【病院薬剤師会】2024年度合同懇親会 10月4日(金) 2 令和7年度関東甲信越学術大会神奈川大会実行委員会(Web). 10月7日(月) 3 第1回日本放射線医療技術学術大会(沖縄)におけるお酒提供のお願い 10月8日(火) 4 令和6年度神奈川県保健衛生表彰(知事表彰)の被表彰者の決定 10月10日(木) 5 【神奈川県公衆衛生協会】令和6年度神奈川県公衆衛生協会長表彰の決定 10月11日(金) 6 ピンクリボンふじさわ2024 10月13日(日) 7 【JART】告示研修のアンケート調査協力のお礼 10月15日(火) 8 令和6年度 神奈川県診療放射線技術講習会 10月20日(日) 9 小田原ふれあい健康フェスティバル 10月20日(日) 10 10月期2役会 10月20日(月) 11 2024年度神奈川県病院医療関係団体連絡協議会 10月21日(月) 12 令和7年告示研修会場費立替(ユニコムプラザさがみはら) 10月21日(月) ・ 【その他】 (Mail 返信・配信) 13 JRPS&JSRT 合同企画・医療被ばくに関する論文紹介・RI 理事・監事・相談役 規制法施行規則改正への対応 10/15 14 第25回千葉アンギオ技術研究会開催の広報依頼 10/15 広報システム委員会 15 神奈川県がん教育外部講師育成WEBセミナーHP掲載依頼 広報システム委員会 16 チーム医療推進協議会令和6年度 研修会の広報依頼 10/16 【資料】 広報システム委員会 17 ハローよこはまの開催概要 10/22 【資料】 渉外委員会 18 第70回神奈川県公衆衛生学会の開催について 10/22 【資料】 理事・監事・相談役				

	<p>19 求人掲載依頼 5 施設</p> <p>20 県会員の動向 9月30日 現在 1626名 賛助会員 32社</p> <p>2-2 業務執行状況報告</p> <ul style="list-style-type: none"> 各委員会報告
3	<p>審議事項</p> <p>3-1-1 令和7年度関東甲信越学術大会神奈川について</p> <p>3-1-2 【神奈川県放射線管理士部会】 2024放射線(診療)業務従事者の教育訓練(講習会)の後援依頼【資料】</p> <p>3-1-3 25・26年度代議員戦選挙について</p> <p>3-2 各委員会からの審議事項</p> <p>3-2-1 【アデジナーレ】プラグイン更新費用 請求書 広報システム委員会</p> <p>3-2-2 議事録集音設備について 広報システム委員会</p> <p>3-2-3 事務所 PC リプレースについて 広報システム委員会</p> <p>3-2-4 出入管理システムリース期間満了に伴う更新について 財務委員会</p> <p>3-2-5 令和7年度予算案・事業計画について 財務委員会</p> <p>3-2-6 イムスグループ放射線部 講師依頼 及び サーベイメータの持ち出しについて 災害対策委員会</p> <p>3-2-7 甲状腺モニタリング実施方法の解説動画について 災害対策委員会</p> <p>3-3 その他</p> <p>3-3-1 神奈川県医療専門職連合会会報について</p> <p>3-3-2 事務局の休暇について</p> <p>3-3-3 忘年会について</p>
4	<p>閉会</p>

2024-10月理事会 その他報告事項

- 第43回神奈川県病院学会について(お礼) 【(公社)神奈川県病院協会】
- 第70回神奈川県公衆衛生学会の開催について(御案内) 【神奈川県公衆衛生協会】
- お礼状 【病薬・メーカー・卸合同懇親会 代表世話人 神奈川県病院薬剤師会 会長 山田 裕之】

*回答が必要な文書

- ご後援のお願いについて 【神奈川県放射線管理士部会】 承認

<p>議題 1</p> <p>議題 2 2-1</p>	<p>令和6年9月理事会議事録確認について 質問・修正・追記無し。</p> <p>報告事項 会長報告 P1～</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>【病院薬剤師会】2024年度合同懇親会</u> <ul style="list-style-type: none"> ・江川副会長 出席 <p>江川副会長) 5年振り開催で大盛況。病薬・卸・メーカーが参加。来賓として招待された。</p> 2. <u>令和7年度関東甲信越学術大会神奈川大会実行委員会(Web)</u> <ul style="list-style-type: none"> ・実行委員長より報告あり。 3. <u>第1回日本放射線医療技術学術大会(沖縄)におけるお酒提供のお願い</u> <ul style="list-style-type: none"> ・指定された5合瓶を3本 提供済。 4. <u>令和6年度神奈川県保健衛生表彰(知事表彰)の表彰者の決定</u> 受賞者：横浜市立大学附属病院 坂野 智一様 <ul style="list-style-type: none"> ・寄稿の依頼 5. <u>令和6年度神奈川県公衆衛生協会長の表彰者の決定</u> 受賞者：小田原循環器病院 岩崎 豊様 (前西湘地区会長) <ul style="list-style-type: none"> ・寄稿の依頼 6. <u>ピンクリボンふじさわ2024</u> <ul style="list-style-type: none"> ・渉外委員会より報告あり。 7. <u>【JART】告示研修のアンケート調査協力のお礼</u> <ul style="list-style-type: none"> ・JART 上田会長・担当理事よりお礼の言葉あり。【文書添付】 ・6422件の回答あり 8. <u>令和6年度 神奈川県診療放射線技術講習会</u> <ul style="list-style-type: none"> ・学術委員会より報告あり。 9. <u>小田原ふれあい健康フェスティバル</u> <ul style="list-style-type: none"> ・渉外委員会より報告あり。(神奈川県放射線技術講習会と同日開催) 10. <u>10月期2役会 報告</u> 11. <u>2024年度神奈川県病院医療関係団体連絡協議会</u> <ul style="list-style-type: none"> ・10月21日 神奈川県庁 本庁舎で開催。 <p>黒岩知事欠席、首藤副知事が代行で出席。各団体から意見・要望提出。回覧資料あり。本会から要望は2つ。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「少子化対策の一環としての男性育児休業(休暇)取得率向上に伴う、職場に於ける欠員対策」の検討・要望 →神奈川県も懸念：局長と意見交換・継続的に検討・考慮していく。 ・「原子力災害時の甲状腺モニタリング研修の神奈川県開催希望」の要望 →基礎講習・簡易測定者講習会の受講が必要。近県では、放医研・福島医大の2カ所・毎年定員20名のため受講困難。北里大学で同様の研修・講習会開催されているが、認定されていない。原子力を所持している北海道・新潟等では開催されているため、神奈川県から上庁へ取り持ってもらうように強く要望した。 <p>協議会参加した副会長2名よりコメントあり。</p> <p>江川副会長) 各団体の質疑応答時間が決められていたが、田島会長のみ時間厳守で対応していた。</p> <p>引地副会長) 各団体からの要望を聞いて、神奈川県も検討する機会として、貴重かつ有意義な会議であった。 →年間を通して要望・問題点等あるときは、協議会へ代行して要望の提出が可能のため、様々な意見・要望を求む。</p> 12. <u>令和7年告示研修会場費立替(ユニコムプラザさがみはら)</u> <ul style="list-style-type: none"> ・令和7年10月4・5日開催予定の告示研修会場を予約 <p>来年から会場費が値上がりしたが、JART規定内のため問題なく予約済み。令和7年が告示研修最終年である。</p> <p>・ 【その他】</p>	<p>承認</p>
---------------------------------	--	-----------

(Mail 返信・配信)

13. JRPS&JSRT 合同企画・医療被ばくに関する論文紹介・RI 規制法施行規則改正への対応
理事・監事・相談
第 25 回千葉アンギオ技術研究会開催の広報依頼 広報システム委員会
14. 神奈川県がん教育外部講師育成 WEB セミナーHP 掲載依頼

広報システム委員会

→ ホームページに掲載済

15. チーム医療推進協議会令和 6 年度 研修会の広報依頼 【資料】
広報システム委員会
16. ハローよこはまの開催概要 【資料】
渉外委員会
17. 第 70 回神奈川県公衆衛生学会の開催について 【資料】
理事・監事・相談役
18. 求人掲載依頼 5 施設
19. 県会員の動向 9 月 30 日 現在 1626 名 賛助会員 32 社

以上、会長報告。

理事) 質問・追加発言なし

2-2

業務執行状況報告

1. 総務委員会

小檜山理事より報告 P20～

1. 総務・財務合同委員会 : 開催なし
 2. JART 情報システム(JARTIS)への生涯学習カウント申請
 - ・「第 59 回神奈川 MRI 技術研究会」10 月 2 日(水)申請済
 - ・「第 70 回神奈川超音波研究会」10 月 16 日(水)申請済
 - ・「第 2 回神奈川県放射線治療技術研究会」10 月 16 日(水)申請済
 - ・「神奈川県診療放射線技術講習会(全 4 回)」10 月 18 日(金)申請済
 - ・「放射線(診療)業務従事者の教育訓練(講習会)」10 月 20 日(日)申請済
 3. 関東甲信越診療放射線技師学術大会関連(後援申請準備について)
 - ・申請書様式の確認を終了。今後、申請書作成を進める予定。
 4. 新春情報交換会関連
 - ・“情報交換会の開催案内 “会告” 会誌原稿を作成(資料. P21)
 5. KART の HP(入会手続き、会費免除申請)の更新作業
 - ・会費免除申請書様式変更について(資料. P22, 23)(理由)単年度ごとの申請と翌年度以降継続の申請が同一書面内にあり。記載内容と整合性がとれていない。
 - 事務局には変更申請書について、事務手続きの弊害がないことを確認済。
 6. その他(事務局手続き・作業)
 - ・入会案内ページ変更作業(広報システム委員会依頼 10/9 作業完了)
 - 作業内容: 個人確認に於ける写メール厳禁、縮小コピーで提出の文言掲載。
 - ・KART 会員、会費再請求を事務局より送付予定 (10 月末、15 名対象)
富安常務理事) 会費免除申請書様式変更について、委員会で確認済み。
11 月 1 日より新様式へ変更できるように広報システム委員会へ依頼。
(申請書変更について問題等あれば、メールで対応)
- 引地副会長・江川副会長) 追加発言なし。
- 津久常務理事) 新春情報交換会案内“会告”と“お知らせ”どちらで掲載するか。
- 田島会長) “お知らせ”で掲載する。
- 津久井常務理事) 総務委員会の方で“お知らせ”に資料を変更して提出依頼
- 田島会長) 会費免除申請書は、終身会員取得者・永年在籍者と、その他(病気療養・産休育児休暇等)に分けた。理事会承認なしで行う。
- 問題あれば総務委員会まで。

2. 財務委員会

安藤常務理事より報告 P25～

- ・現金通帳等は紙面の通り。(残高試算表 A: 学術大会準備金 掲載済)
- ・正会員の入会 (通常入会 6 名・新卒 9 名)
- ・賛助会員については各社入金済み。
- ・公 1. 2. 3. 4、他. 1. 2. 3 は紙面の通り。
- ・管理費は紙面の通り。
- ・令和 7 年度予算について
→ 11 月理事会までに各委員会予算案を検討・提出。

田島理事) 追加発言なし。

伊藤副会長) 入会促進のお願い。

3. 組織委員会

武笠常務理事 (WEB) より報告 P33～

- ・委員会: 開催なし。
- 回覧事項: 資料の通り 4 項目、メールにて回覧。
- 各地区理事会報告: 10 月 6 日、報告済。
- 地区の活動が活発になり、各地区の参加・協力も良好。

KART 会誌「地域だより」

11 月号 執筆担当 (横浜中部地区・伊勢原秦野地区) 寄稿済み。

→ 各施設の様子を記した興味深い内容

(1 月号) は川崎地区・横浜北部地区へ依頼予定。

田島会長) 渉外活動参加も含め、組織委員会も身近になった。今後も継続的な活動を。

4. 学術委員会

宮内常務理事より報告 P34～

- ・委員会: 10 月 11 日 (金) 19:00～20:00 / 事務所・Web にて開催。
- 放射線だより原稿/県講習会/放射線診療実践セミナーについて進捗確認。
- ・神奈川放射線だより 『医療の中の放射線』
- 11 月号: ポータブル撮影について 井嶋幹事 本日 (10/25) 入稿済。
- ・令和 6 年度神奈川県診療放射線技術講習会
10 月 20 日開催分 【資料 2. P39 実施報告書】 作成済。
- AM: マンモグラフィ読影 受講者数 108 名 (会場 26 名、Web 視聴 82 名)
- PM: 告示研修・消化管 受講者数 95 名 (会場 26 名、Web 視聴 69 名)
- WEB 視聴について: 正式な視聴確認はまだ、暫定で接続した人数記載
- 報告) Wifi のネットワーク接続の不安定による ZOOM 接続切れ・Web 音声途切れが発生。

原因) 個人 Wifi 接続や借用 Wifi の電波状況による影響あり、次回に向けて、今後 Wifi 環境の検討も行う。

- ・放射線診療実践セミナー

第 1 回 10 月 3 日 (木) 19:00～20:30 ZOOM ウェビナー で開催済。

【資料 3. P40 第 1 回実施報告書・P41 アンケート】 作成済。

講師: 横浜市立大学附属市民総合医療センター 宮内敦由・櫻井優紀子

参加者: 210 名登録 / WEB 154 名接続 (会員 85 名) 大盛況。

※ 参加型が非常に好評、定期開催希望あり等 (アンケート確認)

理事施設からの参加者も多く、広報が成功裡につながった。

第 2 回 11 月 15 日 (金) 19:00～20:30 ZOOM ウェビナーで 開催予定。

胸部画像診断の勘ドコロ “放射線診断医のもの見方・考え方”

(兼 胸部画像研修会)

講師: 横浜市立大学大学院 医学研究科放射線診断学教室 講師 松下彰一郎先生

申し込み: 直前まで可能 → 広報のお願い。

【JART 関連事業】

- ・基礎技術講習会：内容は「一般撮影」開催日:2025年2月16日(日)
講師:決定
会場:横浜市立大学附属市民総合医療センター6階会議室 決定。
引地副会長)基礎技術講習会(一般撮影)の開催案内について
ホームページ・会誌へ掲載依頼。
参加人数少ないと開催できないため、広報のお願い。
田島会長)県技術講習会には、理事は可能な限り現地参加すること。

5. 渉外委員会

豊田常務理事より報告 P43～

- ・委員会:開催はなし。11月開催予定。
- ・イベント報告(紙面の通り)
藤沢市民まつり(活動報告:資料P45)
ピンクリボンふじさわ2024(活動報告:資料P46.47)
小田原ふれあい健康フェスティバル2024(活動報告:資料P48)
→各地区技師会委員に参加・サポートしていただいた。
- ・イベント予定(紙面の通り)
かわさき区子育てフェスタ2024
川崎区健康づくりサポーター勉強会
ハローよこはま2024
健康チャレンジかながわ2024
金岩常務理事)追加発言なし
田島会長)理事も可能な限り参加しサポートをお願いする。

6. 編集委員会

小菅理事より報告 P49～

- ・委員会:10月9日(水)19:00-20:30 技師会事務所・WEB 開催
→理事会報告行った(資料の通りP51)。
委員会で4つ議題について検討。
「会務の見える化」
→会務の全容把握等をするため(マニュアル作成を検討中)
関東甲信越学術大会について
→委員の決定(資料P52)・電子抄録に於ける意見交換。
特集記事について
→今後の方針決定のため、過去の会誌記事分析を行なう
デジタル化について。
→会誌デジタル化に向けた検討を今後も継続的に進める。
- ・KART かながわ放射線だより 312号(9月号) 完了
- ・KART かながわ放射線だより 313号(11月号)
→11/25(月)発行予定・10/25(金)本日原稿締切、巻頭言 江川副会長・
コラム 新田理事
- ・KART かながわ放射線だより 313号(11月号)目次案 掲載(資料P50)
→追加事項:基礎技術講習会を掲載予定。
- ・審議事項:なし

津久井常務理事)新しい体制になって、意見が活発で良い。会誌デジタル化については時間がかかるが、重要な案件なので継続的に検討する。
江川副会長)デジタル化については、理事会含めて今後検討していく。
田島会長)委員会で議題について考え、理事会へ提案することは重要。
デジタル化については、様々な問題があるので10年目安で検討していく。

7. 広報システム委員会

津久井常務理事より報告 P53～

- ・委員会:10月16日(水)18:00~19:15 WEB 開催。

→ 理事会報告を行った。

議題として、

- ・コミュニケーションツールについて

議事録作成に関して理事会へ提案【資料】⇒ 今回も審議事項あり。
(前回提案3の本体と集音マイク10台のシステムを購入希望)

- ・バーナーの変更について

関東甲信越放射線学術大会 ⇒ JART 学術大会終了後更新予定。

- ・ホームページ内容について

関連団体リンク集の整備：確認・修正済(林委員) ⇒ 今後も継続。
理事会議事録・総会議事録・予算案の掲載(津久井理事)

→ 総会議事録・臨時総会議事録・予算案掲載済み。

- ・その他

PCのリプレース：検討

→ 継続審議のため、今回も審議事項あり。

令和7年 関東甲信越学術大会のホームページに関して

→ 順次、提出資料をホームページに掲載中。

お願い 編集委員の作業が理事に偏るため、学術大会だけでなく、技師会ホームページ掲載依頼についても、今後は可能な限り**サクラ広報メール**

(kart_kouhou@kart21.jp) に送付することで、委員も確認可能になり、掲載作業効率をあげることができるのでご協力をお願いしたい。

アデジナール請求及び領収について

→ ホームページレイアウト変更に伴う支払確認は、安藤常務理事より支払確認済とのことで、前回審議事項については問題なし。

プラグイン更新費用：理事会にて承認後、支払い予定。 → **(審議事項)**

アクセス数について

→ 大幅な変化なし、意見を求め、現状を打破したい。

奥村理事) 追加発言なし

江川副会長) 追加発言なし

武笠常務理事) ホームページの掲載依頼について、現在各委員会からホームページへ直接掲載可能であるが、今後の掲載対応は。

津久井常務理事) 従来通り、各委員会・研究会から掲載して構わない。新たな依頼・急なお願いが必要な場合については、サクラメールでお願いしたい。

田島会長) サクラメールの管理者は。

津久井常務理事) 理事が管理する。何か問題があれば従来通り理事が対応。

田島会長) サクラメールに「**広報システム委員会様**」として掲載依頼する。

トラブルがあった場合は、各常務理事・理事が対応すること。

8. 厚生委員会

武笠常務理事より報告 P60～

委員会：10月8日(火) 18:30～20:30 技師会事務所にて開催。

- ・理事会報告

- ・2024年度厚生事業について

施設調査票封筒詰め作業を実施した。

→ (学術委員会から依頼された神奈川県診療放射線技術講習会の案内同封)

→ 10月8日封筒詰め実施。10月15日発送完了。

回答期限：11月7日 (理事施設は必ず回答との依頼)

郵送費用高騰のため、来年施設調査においてはデジタル方式を採用予定。

- ・ウォーキング大会 開催報告 (資料 P63)

新委員 市川様に参加記を寄稿頂いた。

- ・ボウリング大会について

開催場所：ハマボール イアス 開催日：令和7年2月15日

会誌11月号に開催案内の掲載を依頼済。

9. 災害対策委員会

早瀬理事より報告 P65～

- ・委員会：Web、対面方式の開催はなし。（メール会議は随時行っている。）
- ・「神奈川県災害時保健医療救護計画（案）」について
大規模災害時の保健医療活動について定めた「神奈川県保健医療救護計画」（令和2年10月改定）について、令和4年7月22日厚生労働省通知「大規模災害時の保健医療福祉活動に係る体制の整備について」及び令和6年能登半島地震での取組等を踏まえ、計画名を「神奈川県災害時保健医療救護計画」に、また、現行の保健医療調整本部を「保健医療福祉調整本部」に改める等、今年度中の改定を予定。
つきましては、「神奈川県災害時保健医療救護計画（案）」を作成しましたので、現時点の当該計画（案）に修正、ご意見等がある場合は、別添様式により令和6年10月29日（火）までにご回答くださるようお願いいたします。
→ 神奈川県担当者より連絡あり。
資料が大量のため、KARTが新たに記載されるページのみを資料とする。
(資料1 P67)
- 検討案：
協定にある役割に沿って、
「県からの要請にて診療放射線技師の派遣を行い、・医師又は歯科医師の指示の下に行う診療の補助・県保健医療福祉調整本部等における診療放射線技師の派遣調整に係る業務支援・その他状況に応じた必要な措置を行う。」
という文言に修正案として提出予定。
→ 理事の意見を集約し、29日までに提出。
(修正・ご意見等がある方は、メールで吉田常務理事まで)

- ・原子力災害時における甲状腺モニタリング実施方法の解説動画のホームページへのアップについて **(継続審議事項)**
- ・イムスグループ放射線部 イムス放射線管理委員会主催の「令和6年度第3回放射線管理講習会」について **(審議事項)**
- ・ビッグレスキューかながわの見学について
日時：2024年11月23日（土）9時～12時
場所：場所：神奈川県総合防災センター・消防学校
特色：訓練機能を拡充した全国最大規模の災害救助訓練場「かながわ版ディザスターシティ」を活用し、消防、警察、自衛隊等による救出救助訓練を実施
内容：消防、警察、自衛隊、在日米軍、日本赤十字社、米国赤十字社、神奈川県DMAT、神奈川DMAT-L、医療関係機関などの参加・協力を得て、医療救護活動、情報収集伝達、倒壊現場からの被災者救出救助などの訓練を実施。
→ 見学希望者：11月10日までに吉田常務理事まで。
- ・自然放射線量測定について
令和6年10月22日現在、13地区からの報告。
田島会長「神奈川県災害時保健医療救護計画（案）」概要書では、「文言の変更」と「神奈川県放射線技師会」（資料P67）が記載された。
神奈川県放射線技師会は、医師又は歯科医師の指示の下に行う診療の補助等について協力するの文言で記載されているが、災害対策委員会で修正案（P65）を検討した。
「ビッグレスキューかながわ」については、参加可能な方は是非参加を。

10. 放射線安全管理委員会

坂野常務理事より報告 P69～

- ・委員会：10月21日19:00～19:40 WEBにて開催。
- ・股関節撮影生殖腺被ばく防護の調査について
→ グーグルフォームを用いたアンケート試作が完成済。
アンケート内容の共有・修正や追加部分を委員会で検討。
(※詳細のアンケート検討内容は委員会議事録を参照)
- ・一般撮影調査論文について
JARTのWEB上の査読ステータスが【査読中】となった。

→ 委員会として、今年中に査読が終了することを希望。
稲垣理事) 追加発言なし

11. 告示研修準備検討委員会
引地副会長より報告 P72～

- ・委員会:開催なし
- ・第7回/第8回 開催予定
会場:横浜市立大学 福浦キャンパス 看護教育研究棟
日程:2024年11月30日(土)/2024年12月1日(日)
申込:11月15日(金)まで → 既に、定員に達している。
開催協力:坂野常務理事
- ・第9回/第10回 開催予定【資料1.P73 開催案内】
会場:横浜市立大学附属市民総合医療センター
日程:2025年2月1日(土)/2月2日(日)
看護師:横浜市立大学附属市民総合医療センター看護部からの派遣調整中。
※開催案内のホームページ掲載依頼。
- ・来年度の開催会場確保について
会場:相模原市立市民・大学交流センター ユニコムプラザさがみはら
2025年10月4日,5日/上記会場を予約済み(見積り額:285,120円)
10月に一部会場費支払:231,480円 / KARTより立替払 / 4月に残金支払予定。53,640円) → 会場費:開催終了後に、JARTへ請求。
- ・針廃棄について
- ・告示研修で使用した針の処分を廃棄業者へ依頼(見積りを依頼中/約20箱/事務所にて保管)。
→立替払(32,900円)・11月の告示研修開催後にJARTへ請求。
田島会長)11月25日から第9・10回の参加申込開始、参加を促す。

議題 3
3-1

審議事項

- 1. 令和7年度関東甲信越学術大会神奈川について (引地副会長)**
- ・実行委員会:10月7日(月)WEBにて開催(別紙資料・議事録あり)
 - ・プログラムについて(学術・放射線安全管理):(別資料①)
10月7日(月):打ち合わせ実施・プログラムの骨子決定。
内容について、企画検討等 詳細・講師選定を今後詰めていく。
講師選定:JSRT 合同企画と国際セッション(TART)については、田島大会長に対応依頼。
 - ・市民公開講座について(江川・引地)
講師:未決定
神奈川新聞社広告デジタル部長に演者選定協力依頼済み。
江川副会長)10名ほど候補者が選定され、5名ほどに絞った。大会趣旨から優先順位を決め、現在交渉中。近日中に報告する。
神奈川新聞社への紹介料(仲介料)はかからないが、広告掲載の協力依頼あり。
新たな広報の仕方も含め、財務と相談しながら今後検討していく。
県行政の講演に於いて、保健医療局 医療企画課 課長 市川様から趣旨あえば「講演可能」との返事あり。
 - ・講師謝金について
講師謝金の金額について、予算内であれば極力財務と相談しながら対応。
 - ・予算書について(財務)(別資料②)
予算書を作成。JARTに開催企画書として報告。
 - ・広告・展示・協賛金等について
前回大会を参考に検討中(紙面の通り)。→ 2役・財務と相談。
 - ・後援申請について(総務)
予算書・大会企画書・活動実績書を添付して、行政機関・関連団体への申請準備を今後進める(後援申請予定の団体:紙面の通り)。
 - ・開催趣意書・賛助への案内・賛助プレゼン企画・機器展示・ランチョン等の

募集要項の作成。

- ・受付(参加登録・支払い)システムについて(総務・財務)紙面の通り。
継続調査検討:仕様変更の経費・キャンセル料・契約開始日について
→ JART と対応協議する。
バーコードリーダーの必要な個数について
→ JART への企画書に記載するため、総務・財務・受付担当で検討する。
- ・認定技師のポイント実績について
- ・大会ポスター(広報システム)
大会ポスター完成・随時情報等追記し更新・県講習会・セミナー等で広報。
懇親会ポスター・市民公開ポスターの作成。
→ 中村理事に依頼。他の理事も作成案があれば提案をお願いする。
- ・大会ホームページについて(広報システム)
大会ホームページ開設 /URL https://kart21.jp/2025kanto_koshinetsu/
大会事務局用アドレスを作成依頼(問い合わせ等に対応)。
開催概要/大会長挨拶/大会紹介動画
→随時、更新していく
- ・宿泊案内・観光案内について(厚生)
宿泊案内・観光案内について調査 ⇒ 大会ホームページへリンク先掲載を依頼。
- ・各都県会長の宿泊先調査(厚生)
桜木町周辺の宿泊先を調査。
⇒ 1都9県 10名+α(20名程度)/上田会長、JART 副会長(1都9県の会長一泊分の宿泊費は大会費より、交通費は大会費からの支出なし)。
⇒10/21 前原常務理事より調査 報告済
→ 桜木町ワシントンホテル手配済(金額等は紙面の通り)。
ご意見あれば、実行委員長まで連絡。
- ・懇親会について(渉外/災害/厚生/組織)
「横浜・みなとみらい 屋形船 はまかぜ」に決定。(詳細は紙面の通り)
200名(Max250名)で仮予約(9500円/人)/事前登録のみ。
船着場への集合時間は 18:00/出航 18:30 ・屋形船4艇で対応、途中停泊して船同士の往来可能。
伊藤副会長) 今後は、懇親会の進行・プログラムの作成を検討していく。
大会長の行き来が可能。
江川副会長) 実行委員数も多いので参加者数の検討が必要か。
 - ・前日の会長会議準備
会長会議会場:桜木町/横浜市健康福祉センター ・懇親会会場。
 - ・タイムスケジュール
→ 大会実行委員会を随時、開催予定。進捗等はメールで報告。
津久井常務理事) 観光案内等リンクについて、横浜市観光協会の案内リンクを大会ホームページに掲載準備を進めているが、宿泊案内と別に掲載するか。
田島会長) 充実した大会ホームページになれば、広報システム委員会に一任一般演題の募集も1ヶ月程度しかないので広報を各自していく。
- 大内相談役) 大会プログラムについて、1日目の教育講演(AI)は外部講師を依頼するのであれば、時間等を再度検討する必要があるのではないかと。
大会予算書(資料)について、収入の部で南北1都9県技師会 20万となっているが、神奈川が入っているのではないかと。
宮内常務理事) プログラムについては再度検討する。
田島会長) 予算書(収入)については修正する。18万である。当日大会実行委員の宿泊について、ホテル費高騰のため、早めに宿泊検討をしておくこと。
その他、会場・WEB共に意見なし。

2. 【資料】2024放射線(診療)業務従事者の教育訓練(講習会)の後援依頼

宮内常務理事) 紙面の修正依頼。「従事従事者」になっているが、「業務従事

	<p>者」である。 その他、会場・WEB 共に意見なし。</p> <p>3. 【資料】25・26 年度代議員戦選挙について（伊藤副会長）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・資料あり（P18） → 新定款に則って、スケジュールを作成した。（資料確認） <p>11 月（代議員数の算定および理事会承認）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 代議員定数の決定 <ul style="list-style-type: none"> ・代議員総定数は代議員選挙の行われる年度の 11/1 現在の正会員を基準に算定。 2. 代議員数の理事会承認 <ul style="list-style-type: none"> ・代議員の総定数は理事会で決定する。→ 11 月理事会にて承認を得る。 3. 選挙管理委員会の設置 <ul style="list-style-type: none"> ・代議員選挙公示 2 ヶ月前に選挙管理委員会を設置する。 ・正会員の中から 3 名。当年度の会費完納者。選挙管理委員の任期は 2 年 → 選挙管理委員を 11 月 22 日の理事会にて承認を得るように進めていく。 <p>12 月（選挙管理委員会の設置および選挙日の理事会承認）</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. 公示の準備 <ul style="list-style-type: none"> ・立候補受付期間および選挙日を決定し 12 月理事会にて承認を得る。 ・「公示文書」作成を 1 月号会誌（12 月理事会原稿締め切り） <p>およびホームページに掲載するため、12 月理事会にて承認を得る。 （公示記載内容：代議員の総定数、選挙区ごとの定数、代議員の任期、立候補受付期間、投票日、開票日、その他必要な事項）を記載し作成する。 → 立候補届けについては、前は印鑑の有無等で議論したが、今回は電子届けシステムの構築（Google フォーム）をしても良いのではないかと。 今後、選挙管理委員と検討していく予定。</p> <p>1 月（会誌 1 月号にて代議員選挙の公示と立候補受付開始）</p> <ul style="list-style-type: none"> → ホームページ先行もありか。 <ol style="list-style-type: none"> 5. 代議員選挙の公示 <ul style="list-style-type: none"> ・1 月号会誌（12 月理事会原稿締め切り）およびホームページに掲載。 6. 立候補受付開始 <ul style="list-style-type: none"> ・立候補者の対応。 <p>2 月（立候補受付終了）</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. 立候補受付締め切り <ul style="list-style-type: none"> ・2 月末立候補受付締め切り。 ・受付締め切り日より選挙管理委員会による立候補者の資格審査をする。 <p>3 月（立候補者資格審査および地区定数の調整と選挙）</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. 選挙管理委員会にて立候補者の資格審査。 9. 地区定数の調整。 10. 立候補者を選挙管理委員会から理事会に報告、3 月理事会にて承認。 <p>4 月</p> <ol style="list-style-type: none"> 11. 選挙日のあと、代議員の理事会報告承認（選挙管理委員会） <ul style="list-style-type: none"> ・代議員の決定 4 月理事会にて承認を得る。 ・ホームページ及び総会資料に代議員名簿の掲載。 <p>津久井常務理事）会誌 313 号に会告として「代議員選挙」の文書掲載予定。 公示 1 月であるが、「お知らせ」は事前に掲載が必要か。 田島会長）事前の「お知らせ」は必要なし。 立候補者の正会員基準について、2 月の資格審査は立候補締切日後に行なうのか。会費未納入者には、どう対応するのか。 伊藤副会長）随時、立候補届け確認後に会費納入状況を確認し、対応する。 田島会長）11 月 1 日現在正会員の基準算定には会費確認は行わない。 会員数と会員システム・財務との確認が必要なため時間がかかる。 事務局 ← 11 月 15 日までに地区会員数（ブロック毎）を算定、提出依頼済。 ・その他、会場・WEB 共に意見なし。</p>	承認
--	--	----

委員会 審議事項

1. 【アデジナール】プラグイン更新費用請求書：継続審議（広報システム）

- ・資料あり（P53）

津久井常務理事）ソフトウェアの更新作業が終了した費用の請求書。

ホームページのホーム変更や迷惑メール等の対応が必要。

- ・その他、会場・WEB 共に意見なし。

2. 議事録集音設備について：継続審議事項（広報システム委員会）

- ・資料あり（P58）

津久井常務理事）前回からの継続審議事項。

資料にある改善案3の集音システムを構築するのはどうか。

富安常務理事）1台のパソコンで可能なのか

奥村理事）1台で可能。フリップマイクは10個であるため、役員2人に1つのマイクで対応可能である。

田島会長）集音マイクでなければ、発言者全員数のフリップマイクを準備した方が良いのではないかと。再度検討を求める。

来年度の予算を申請して構築することも可能ではないか。

- ・その他、会場・WEB 共に意見なし。

3. 事務所PCリプレースについて：継続審議事項（広報システム委員会）

- ・資料あり（P56, 57）

津久井常務理事）前回理事会で見積書の端末設定・社内テスト費用に、ソフトウェア代が含まれているのではないかと指摘された件も含めての回答。

新たなファイルメーカーを、現システムから新システムに移行する端末設定費用である。ファイルメーカーのソフト費用は含まれていない。新端末はWin11のため、現ファイルメーカーでは対応不可であるため、設定費用が必要とのことでの見積書の費用となる。ファイルメーカープロのソフト購入は当会で購入し、端末設定・社内テストをトーテックで行うことになる。

田島会長）ファイルメーカーを技師会で購入、それを使って社内テストを行うための費用ということか。移行作業費用も入っているが。

津久井常務理事）社内テストは、データ移行作業の整合性を含めた社内テストと考える。移行作業費用は別で計上している。

安藤常務理事）新しい端末とファイルメーカーを使って、会員システムのフォーム等移行するのに、（会員システムはオーダーメイドであるため。）ファイルメーカーのインストール代と事前確認のテスト費用が含まれる認識。

田島会長）端末設定・社内テスト費用としては定かではない。

金額が高額なため、詳細な確認をしてからにしてはどうか。

津久井常務理事）端末設定と社内テストの詳細な内訳を確認する。

伊藤副会長）町田事務員の退職前に、新システム移行を済ませたい。

申し送りを迅速にするために進めている兼ね合いもある。

田島会長）諸事情も含めて、継続審議とする。

- ・その他、会場・WEB 共に意見なし。

4. 出入管理システムリース期間満了に伴う更新について（財務委員会）

- ・資料あり（P31）

安藤常務理事）501室のセコムにおける入室管理システム（1年更新）の審議

- ・会場・WEB 共に意見なし。

5. 令和7年度予算案・事業計画について（財務委員会）

- ・資料あり

安藤常務理事）

- ・各委員会の来年度予算案を近日データで送付。

（11月理事会までの提出依頼）

- ・委員会開催等における旅費交通費の予算について

コロナ禍よりWEB等で開催している委員会も多く、申請予算に達していない状況が続いている。予算の見直しをしてもらいたい。実情にあった旅費交通費の計算をして申請を来年度予算案として検討・提出してもらいたい。財務的にも、可能であれば集合式での委員会開催を希望。

承認

継続

継続

承認

<p>3-3</p> <p>4</p>	<p>田島会長) あくまでも予算案なので、WEB 開催時も考慮して検討すること。 集合式での開催であれば実績も残せるのでこちらも検討すること。 事業案に基づいた予算案になる。来年度の事業案も検討すること。 ・その他、会場・WEB 共に意見なし。</p> <p>6. 【資料】イムスグループ放射線部 講師依頼及びサーベイメータの持ち出しについて (災害対策委員会) ・資料あり (P68)</p> <p>早瀬理事) 令和6年12月12日: イムスグループ放射線管理講習会 開催 講師: 吉田常務理事 → 講習会に必要なサーベイメーター (1台) の持ち出しにおける審議 田島会長) 吉田常務理事宛の依頼状ではなく、 事務局宛の依頼状に来年度以降は変更するように先方へ依頼すること ・その他、会場・WEB 共に意見なし。</p> <p>7. 甲状腺モニタリング実施方法の解説動画について: 継続審議事項 (災害対策委員会) ・資料あり (P65)</p> <p>早瀬理事) → 解説動画 (動画・スライド) ホームページへのアップについて審議 津久井常務理事) ホームページ掲載時の、リンクと鏡文を災害委員へ作成依頼 ・その他、会場・WEB 共に意見なし。</p> <p>その他</p> <p>1. 神奈川県医療専門職連合会会報について (田島会長) ・武笠常務理事に依頼済。12月20日締切。 → 「内容: 診療報酬の改定について」 情報等あれば協力すること。</p> <p>2. 事務局の休暇について (田島会長) ・町田事務員の出勤日: 毎水曜日が休日となる。 ・太利事務員は出勤ではありますが、休暇の場合は町田事務員が対応。 ・2名とも休暇を取得の場合は事務局休みとなります。 → 事前にわかっている場合は、ホームページに「事務局休」と掲載すること。 町田事務員の関係で連絡事項は、水曜日以外で。 津久井常務理事) その都度、対応可能なため「事務局休」掲載する。</p> <p>3. 忘年会について (田島会長) → 開催できるか検討中。11月理事会で再度検討する。 放友会懇親会参加状況も確認。</p> <p>4. 長野県診療放射線技師会 75周年記念式典 出張費について (田島会長) ・日時: 令和6年11月16日・17日 → ご祝儀・交通費に加えて、宿泊費も新たに計上したい。 ・会場・WEB 共に意見なし</p> <p>閉会</p> <p style="text-align: right;">以 上</p> <p style="text-align: right;">令和6年11月22日 会長 田島 隆人 印 監事 佐藤 英俊 印 監事 松本 好正 印</p>	<p>承認</p> <p>承認</p> <p>承認</p>
---------------------	--	-------------------------------